



المركز الوطني لتقويم واعتماد التدريب
The National Center for Training Assessment & Accreditation



هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission

معايير الاعتماد المؤسسي المحدثة لمؤسسات التدريب (الإصدار الثاني) (نسخة خاصة للمنشآت التدريبية)

أغسطس 2020م V3.5

اعتمد تحديثها بقرار اللجنة التنفيذية لمجلس إدارة الهيئة
في اجتماعها الثالث (الدورة الثانية)
بتاريخ 28 / 12 / 1441 هـ الموافق 18 / 8 / 2020م



**يعمل بهذه الوثيقة من تاريخ
2020 / 08 / 18 وتلغي الإصدار السابق**

فهرس المحتويات



- 1 - مسرد المصطلحات 4
- 2 - مقدمة 6
- 3 - مرتكزات الإطار 7
- 4 - المجال والأهداف 9
- 5 - مراحل الاعتماد 10
- 5 - 1 مرحلة التأهل للاعتماد 10
- 5 - 2 مرحلة الاعتماد المؤسسي 10
- 6 - المعايير الرئيسة والمعايير الفرعية للاعتماد المؤسسي (الإصدار الثاني) 12



1 (مسرد المصطلحات



أي فرد أو مؤسسة لها مصلحة مشروعة في أي عملية أو نشاط يتعلق بالمنشأة التدريبية.	1.1 أصحاب المصلحة Stakeholders
النتيجة النهائية طويلة المدى سواء كانت إيجابية أو سلبية، مقصودة أو غير مقصودة، الناجمة عن تطبيق معايير الاعتماد المؤسسي.	2.2 التأثير Affect/Impact
آلية لتطوير كفاءة الأفراد لتحقيق نواتج تعلم / تدريب محددة مسبقاً.	3.1 التدريب Training
نوع من التدريب على رأس العمل تقدمه جهة العمل بالتعاون مع المنشأة التدريبية بهدف الارتقاء بالخبرات التدريبية للمتدربين من خلال تقديم خبرات عملية حقيقية أثناء فترة التدريب وفقاً لضوابط محددة.	4.1 التدريب التعاوني Co-operative Training
أحد الأساليب العملية المتبعة في تقديم المهارات والمعارف وأوجه الكفاءة الضرورية للموظفين بغرض أداء وظيفة معينة داخل مقر العمل وعبر بيئة عملية تتطلب ممارسة الخبرات والمهارات التي اكتسبها أثناء تدريبهم.	5.1 التدريب على رأس العمل (On-Job Training (OJT
مجموعة من أنشطة التعلم والتدريب يضمن من خلالها المدرب المحافظة على معارفه المهنية بشكل مستمر، وتحسين مهاراته وقدراته طوال حياته المهنية؛ حتى يكون قادراً على أداء مهام عمله بإتقان (احترافية).	6.1 التطوير المهني المستمر Continuous Professional Development CPD
عملية تهدف إلى قياس تحصيل المتدربين، وبيان استيفائهم أو عدم استيفائهم لنواتج التعلم والتدريب المستهدفة أو التأكد من كفاءتهم المهنية.	7.1 التقييم Assessment
نوع من التدريب الموجه يجرى داخل بيئات العمل لإكساب المتدرب المعارف والمهارات والكفاءات التطبيقية المرتبطة مباشرة بحرفة أو مهنة أو مجال عمل، ويمنح المتدرب مؤهلاً تدريبياً عند إكماله البرنامج بنجاح.	8.1 التلمذة المهنية Apprenticeships
الخطوات المتبعة لتطوير العلاقات الخارجية مع أي جهة على سبيل المثال لاد الحصر التواصل مع (أصحاب المصلحة).	9.1 التواصل الخارجي External Engagement
النجاح في تحقيق نتائج مرجوة أو مطلوبة يمكن قياسها في الشريحة المستهدفة من التدريب.	10.1 الفاعلية Effectiveness
استراتيجيات، وممارسات، ومعايير جودة متعارف عليها دولياً للوصول إلى أداء جيد.	11.1 الممارسات المثلى Best Practices
محتوى البرنامج التدريبي الذي يوفّره مقدّم التدريب، ويتضمن أنشطة التدريب والموارد التدريبية وأدوات القياس والتقييم لتحقيق نواتج تعلم/تدريب محددة مسبقاً لدى المتدرب.	12.1 المنهج Curriculum
بيانات تهدف لتسجيل وجهة المتدرب عند إتمام التدريب والجهات التي جاء منها المتدربون قبل بداية التدريب، وقد تتعلّق هذه البيانات بالعمل في مكان جديد، أو الاستمرار في البطالة أو الحصول على تدريب إضافي أو العودة مرة أخرى إلى مكان العمل إذا كان المتدرب يعمل بالفعل. ويجري الاستعانة بهذه البيانات في تحديد وتحديث البرامج التدريبية، والمناهج التدريبية، ومخرجات التعلم، وفي دعم المنشأة التدريبية وفي موازنة أنشطتها مع متطلبات سوق العمل.	13.1 بيانات وجهات المتدربين Destination Data



المعارف والمهارات والقيم التي تؤهل المتدرب للحصول على وظيفة مدفوعة.	14.1 قابلية التوظيف Employability
النسبة المئوية للمتدربين الذين أكملوا حضور البرنامج التدريبي مقارنة بعدد المتدربين الذين تم قبولهم في البرنامج عند بدايته.	15.1 معدل استبقاء المتدربين Trainee Retention Rate (TRR)
عبارات تصف المعارف، والمهارات والقيم التي يتوقع أن يعرفها المتدرب ويفهمها، ويستطيع القيام بها وممارستها عند إتمام التدريب، وتمثل المحصلة النهائية للتدريب.	16.1 نواتج التعلم Learning Outcomes
مجموعة المبادئ المعنوية التي يتوجب على المتدرب اكتسابها وممارستها لأداء مهنة محددة بشكل صحيح.	17.1 القيم Values
المواد التي تساهم في دعم عمليات التدريب على سبيل المثال لا الحصر (صور، أفلام تعليمية، محاكاة) وتدعم المدربين في تقديم المادة العلمية بشكل سلس وفعال.	18.1 الموارد المساعدة Supporting Materials



2 (مقدمة



تقدم هذه الوثيقة معايير الاعتماد المؤسسي لقطاع التدريب (الإصدار الثاني) ويأتي ذلك ضمن اختصاصات المركز الوطني لتقويم واعتماد التدريب (يُشار إليه أيضاً باسم «مسار») التابع لهيئة تقويم التعليم والتدريب، حيث تضمّن نظام هيئة تقويم التعليم والتدريب في الفقرة الأولى من المادة الرابعة ما نصه «بناء نظم للتقويم والاعتماد - بما في ذلك المؤسسي والبرامجي - في التعليم والتدريب، تتضمن القواعد والمعايير والأطر والمؤشرات والشروط والإجراءات الخاصة بها، واعتمادها وتطبيقها».

ويتبنى هذا الإصدار مفهوماً شاملاً يركز على المخرجات ونواتج التعلم/التدريب، حيث شملت معايير الاعتماد المؤسسي لقطاع التدريب في إصدارها الثاني ثمانية معايير رئيسية هي: الشراكة مع أصحاب العمل، الحوكمة والإدارة، القبول وخدمات المتدربين، تطوير البرامج وأدوات القياس والتقويم، التدريب والموارد، تحصيل المتدربين، تأهيل وتطوير المدربين، والاستدامة والفاعلية.

وقد تم تطوير معايير الاعتماد المؤسسي وفق منهجية شاملة بدأت بتحليل قطاع التدريب في المملكة العربية السعودية وتحديد الاحتياجات (عبر ورش عمل، وتقارير، ودراسات استقصائية)، وتحليل المعايير السابقة للاعتماد المؤسسي للتدريب في ضوء الاحتياجات وتحديد نقاط التطوير، كما تمت مراجعة الممارسات الدولية الناجحة في مجال التدريب، واستندت المنهجية على فحص مجموعة متنوعة من الوثائق والتقارير والملاحظات الواردة من أصحاب المصلحة الرئيسيين بشأن الوضع الراهن لقطاع التدريب، حيث اتضح أهمية تعزيز الارتباط مع سوق العمل وضرورة رفع الاهتمام بالاستدامة، بالإضافة لعدد من نقاط التركيز الأخرى ذات الأهمية وفي ضوء ذلك تم بناء مسودة المعايير، ومن ثم تطبيق المعايير بشكل تجريبي عبر منصة المرقب الوطني لجودة التدريب على عدد (90) منشأة تدريبية حيث تم إتاحة رفع الأدلة والشواهد على كل معيار ومن ثم استقبال التغذية الراجعة، وإجراء التعديلات على المعايير في ضوءها. وقد تم تحكيم المعايير عبر الإدارة العامة للمعايير بهيئة تقويم التعليم والتدريب، واللجنة العلمية واللجنة الاستشارية المنبثقة عن مجلس الإدارة ومن ثم اعتمادها من قبل صاحب الصلاحية لتصل إلى صيغتها النهائية الحالية الجاهزة للتطبيق.



3) مرتكزات معايير الاعتماد المؤسسي (الإصدار الثاني):



- (أ) **مهام هيئة تقويم التعليم والتدريب:** حيث يعد تعزيز جودة التعليم والتدريب من مسؤوليات هيئة تقويم التعليم والتدريب تجاه منشآت التعليم والتدريب، وذلك عبر بناء معايير التقويم والقياس والاعتماد وتطبيقها بما يعزز كفاءة التعليم والتدريب ويساهم في الاقتصاد الوطني.
- (ب) **احتياجات سوق العمل:** التي تتطلب الارتقاء بنواتج التعلم والتدريب للمنافسة في أسواق العمل المحلية والعالمية.
- (ت) **رؤية المملكة 2030:** من خلال تحفيز منشآت التدريب نحو تبني سياسات ونظم تعزز كفاءة رأس المال البشري لتحقيق القدرة التنافسية والجودة والمرونة، علاوة على ضرورة موازنة مخرجات التدريب مع متطلبات سوق العمل وبأهداف واضحة وقابلة للقياس تضمن تحقيق الفاعلية والاستدامة.
- (ث) **المساءلة العامة:** حيث يجب على منشآت التدريب إثبات جودة التدريب الذي تقدمه أمام الأطراف المعنية من صناع القرار والمستفيدين والرأي العام، وذلك من خلال ما يلي:
- تطبيق معايير جودة تُلبي تطلعات المتدربين وأصحاب العمل وصناع القرار.
 - تقديم معلومات شفافة ومتسقة عن النتائج الفعلية المحققة لعمليات التدريب، والتحسينات المستمرة الواجب تنفيذها..
- (ج) **المسؤولية المؤسسية:** يقع على عاتق كل منشأة تدريب مسؤولية تطوير أدائها، وتقويمه باستمرار وبشكل ذاتي وإدارة الجودة داخليا بشكل فعال.
- (ح) **تعزيز مفهوم الجودة:** يمثل التحسين والتطوير المستمر أحد أبرز مفاهيم الجودة الممارس في المنشآت التدريبية بهدف ضمان استدامة عمليات التطوير، وقد أسست عمليات الاعتماد المؤسسي لتحقيق هذا المفهوم.
- (ذ) **التركيز على نواتج التعلم:** يمثل تحقيق نواتج التعلم لدى المتدربين صلب عمليات ضمان الجودة التدريبية والاعتماد المؤسسي، وتنطوي عملية ضمان الجودة على أهمية تقديم منشآت التدريب لنتائجها وأدائها في مجال التدريب بوضوح، وبما يعكس الواقع الحقيقي للمنشأة التدريبية، بما في ذلك التحقق من تمكن المتدربين من نواتج التعلم والتدريب بالمقارنة مع المستهدفات المقررة مسبقاً بالشراكة مع أصحاب المصلحة.
- (د) **مشاركة أصحاب المصلحة:** أهمية مشاركة أصحاب المصلحة الخارجيين في عمليات تطوير وتطبيق وتقويم السياسات التي يضعها أصحاب المصلحة الداخليين في المنشأة التدريبية.
- (ذ) **الملاءمة للغرض:** تصمم آليات ضبط الجودة بشكل يحقق الأهداف العامة والتفصيلية للتأكد من أن عمليات ضمان الجودة تتوافق مع الغايات التي وضعت من أجلها.
- (ر) **الشفافية:** نظراً لأن الشفافية تُشكل إحدى المفاهيم الرئيسية التي تساعد في بناء الثقة المتبادلة، فإنه

لا يقتصر دورها على زيادة الثقة في عمليات منشآت التدريب فحسب، بل يمتدّ ليشمل كافة القطاعات الداخلية للمنشأة التدريبية، والمجتمع الخارجي المحيط بها مما يشجع على تنمية ثقافة الجودة.

(ز) **الهوية المؤسسية:** يشكل أداء جودة المنشأة التدريبية العنصر الأكثر أهمية لصناعة هويتها التي تميزها عبر النتائج التي تُحققها في ظل ممارساتها المثلى.

(س) **فلسفة الاعتماد:** بُنيت المعايير وفق فلسفة شاملة للاعتماد حيث ساهمت نتائج دراسة الشرائح المتعددة في قطاع التدريب في استخلاص المعايير الرئيسة والفرعية لتغطي كافة الشرائح وتراعي مراجعة كل منشأة تدريبية وفق سياقها الخاص.



4 (المجال والأهداف:



تتسم معايير الاعتماد المؤسسي للتدريب (الإصدار الثاني) بالشمولية والمرونة وتراعي سياق منشآت التدريب من خلال المعايير الرئيسية حيث استندت على ثمانية معايير رئيسية تغطي عدة جوانب جوهرية وتراعي التنوع في قطاع التدريب وهي الشراكة مع أصحاب العمل، الحوكمة والإدارة، القبول وخدمات المتدربين، تطوير البرامج وأدوات القياس والتقويم، التدريب والموارد، تحصيل المتدربين، تأهيل وتطوير المدربين، والاستدامة والفاعلية.

وتستهدف المعايير منشآت التدريب في القطاع الحكومي والقطاع الخاص والقطاع الثالث التي تقدم الخدمات التدريبية وتسعى الى تحقيق معايير الجودة التي من شأنها تقديم خدمات مميزة للمستفيدين والاسهام في اعداد الكوادر الوطنية وبناء القدرات.

تهدف معايير الاعتماد المؤسسي للتدريب في إصدارها الثاني إلى:

- دعم منشآت التدريب لمواصلة تطوير عملياتها وتكوين ثقافة تقييم ذاتي محفزة للتطور المستمر .
- تحقيق تطلعات سوق العمل وردم الهوة بين قطاع التدريب ومتطلبات جهات التوظيف.
- الارتقاء بمستوى جودة المتدربين في قطاع التدريب بالمملكة.
- تعزيز التجربة التدريبية لدى المتدربين في منشآت التدريب.
- رفع جودة المدربين ودعم مسار التطوير المهني المستمر.
- تحقيق التكامل في أنظمة وعمليات الجودة الداخلية في المنشآت التدريبية.
- وضع خط أساس واضح لجودة عمليات التدريب في قطاع التدريب.
- إتاحة درجات متفاوتة من الحرية للجهات التدريبية لتشجيع الابتكار في العمليات التدريبية.
- التخطيط والتنفيذ المستمر للاستدامة والمواءمة مع سوق العمل.



5 (مراحل الاعتماد:



تتكون مراحل عملية الاعتماد المؤسسي من مرحلتين هما (مرحلة التأهل للاعتماد) ومرحلة (الاعتماد المؤسسي) حيث تتضمن المعايير ثمانية معايير رئيسة وسبعة وثلاثين معياراً فرعياً. وقد تم بناء منصة إلكترونية متكاملة لأتمتة معظم العمليات وتسهيل الإجراءات ومنح المنشآت التدريبية المساحة الكافية للتفاعل مع المعايير والتقويم الذاتي عبر منصة المرقب الوطني لجودة التدريب والتي يمكن الانضمام إليها من خلال الرابط التالي: <https://marqab.etc.gov.sa>

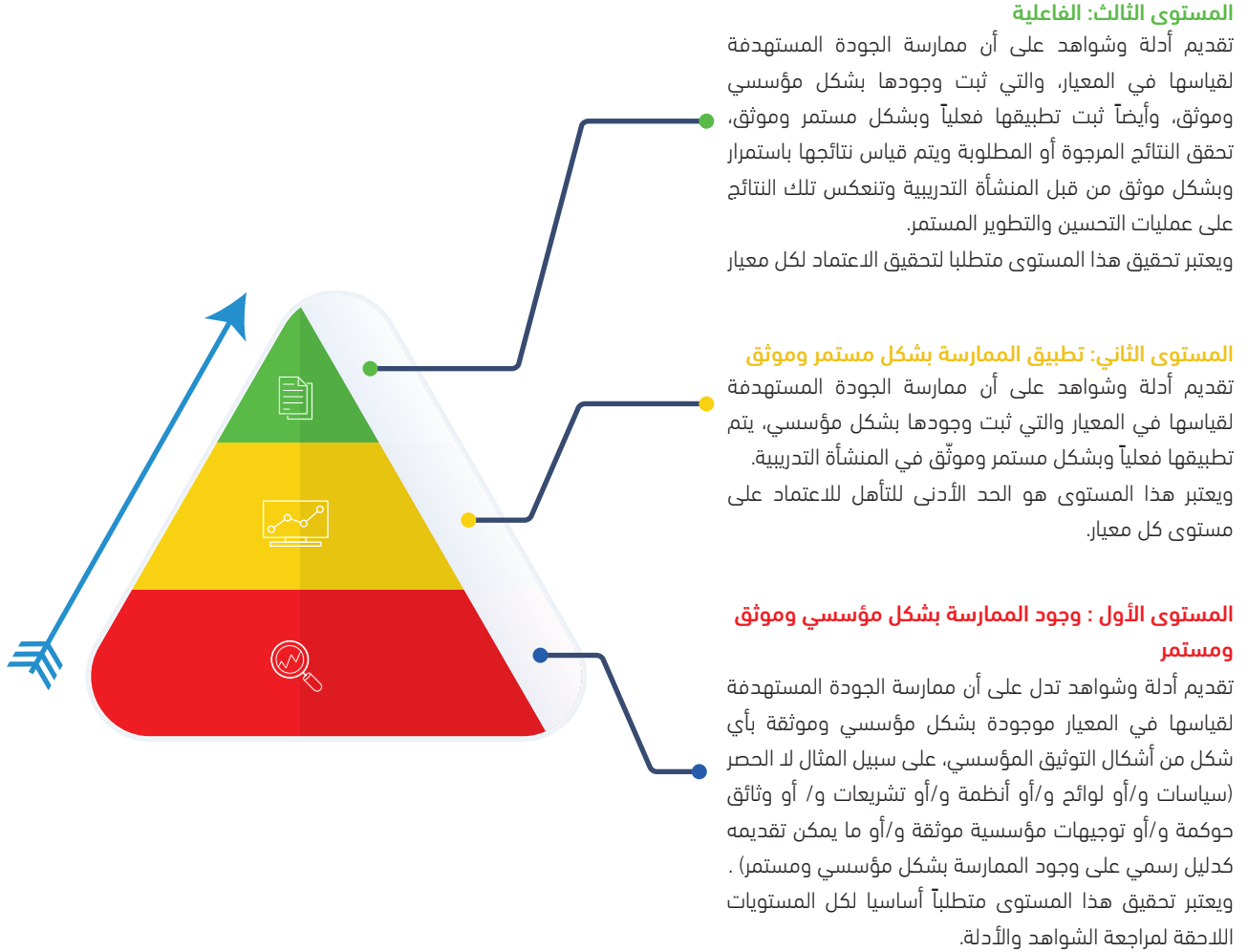
1-5 مرحلة التأهل للاعتماد Eligibility

تهدف هذه المرحلة إلى مراجعة الأدلة والشواهد المقدمة من منشآت التدريب والتي يتم رفعها عبر منصة المرقب الوطني لجودة التدريب على كل معيار، ومن ثم فإن المنشآت التي تُثبت تبنّيها للممارسات المتعلقة بالجودة على المستوى المؤسسي وتُثبت تطبيقها باستمرار، يتم مراجعتها لتحصل على التأهل للاعتماد وتصبح عند تحقق ذلك مؤهلة للدخول لمرحلة الاعتماد المؤسسي الكامل. وتكمن أهمية هذه المرحلة في تأهيل الجهات، ومنحهم محتوى ثرياً ومساحة ووقتاً كافيين للتعامل المباشر مع المعايير في بيئة إلكترونية يمكنهم من خلالها تقويم المنشأة التدريبية ذاتياً وتحديد مناطق القوة والضعف ووضع خطة التحسين المتعلقة بكافة المعايير الرئيسية والفرعية بشكل منهجي موثق، قبل طلب التأهل للاعتماد المؤسسي والخضوع للمراجعة.

2-5 مرحلة الاعتماد المؤسسي Institutional Accreditation

تتضمن هذه المرحلة مراجعة الأدلة والشواهد التي قدمتها المنشأة التدريبية بعمق وطلب أي أدلة أو شواهد إضافية (إن استلزم الأمر) ليتسنى بعد ذلك لفريق المراجعين المتخصصين من الهيئة دراسة مدى فاعلية تطبيق المعايير وتنفيذ الزيارة الميدانية للمنشأة التدريبية (زيارة فعلية أو افتراضية) كشرط أساسي للاعتماد المؤسسي. ويوضح النموذج التالي مستويات الجودة التي ينبغي توفرها في الأدلة والشواهد التي تقدمها منشآت التدريب على كل معيار للتأهل للاعتماد أو للحصول على الاعتماد.

مستويات الجودة التي ينبغي توفرها في الأدلة والشواهد التي تقدمها منشآت التدريب على كل معيار للتأهل للاعتماد أو للحصول على الاعتماد:



6 (المعايير الرئيسية والمعايير الفرعية للاعتماد المؤسسي



STANDARD (1): EMPLOYER ENGAGEMENT	المعيار (1): الشراكة مع أصحاب العمل
Engagement with industry/employers fosters positive relationships, enhancing trainees learning outcomes and trainees progression into employment, entrepreneurship or further training	تُعزز الشراكة مع أصحاب العمل والصناعات بناء علاقات إيجابية تساهم في تنمية نواتج تعلم المتدربين وتطورهم في مسارههم نحو التوظيف، أو ريادة الأعمال، أو انتقالهم لمستويات أعلى من التدريب
SUB-STANDARDS	المعايير الفرعية
1.1 Partnerships with employers are managed strategically, systematically and effectively in order to support trainees progression into employment, entrepreneurship or further training	1-1 تُدار الشراكات مع أصحاب العمل بشكل استراتيجي منهجي، وفعال بهدف دعم المتدربين في مسارههم نحو التوظيف، ريادة الأعمال، أو انتقالهم لمستويات أعلى من التدريب
1.2 Cooperative training experience and/or OJT and/or apprenticeships are integral components of training	1-2 يشكل التدريب التعاوني و/أو التدريب على رأس العمل و/أو التلمذة المهنية جزءاً لا يتجزأ من العملية التدريبية
1.3 Trainees are fully supported and monitored during their Co-operative training (and where applicable apprenticeships/OJT) in their progression to employment, entrepreneurship or further training	1-3 تدعم المنشأة التدريبية المتدربين وتشرف عليهم بشكل كامل خلال التدريب التعاوني أو خلال (التلمذة المهنية و/أو التدريب على رأس العمل) لضمان حصولهم على التوظيف، أو انتقالهم لريادة الأعمال، أو انتقالهم لمستويات أعلى من التدريب
1.4 Destination data is comprehensive, accurate and effectively utilized	1-4 تتسم بيانات وُجّهات المتدربين بالشمولية والدقة وتستخدم بشكل فعال

STANDARD (2): GOVERNANCE & MANAGEMENT	المعيار (2): الحوكمة والإدارة
Governance and management provide an ethical framework of structures, accountabilities and responsibilities to demonstrate effective leadership	توفر حوكمة المنشأة التدريبية ونظمها الإدارية أُطراً أطلاقية، وتنظيمية، وتوزيعاً للصلاحيات والمسؤوليات وبما يدل على قيادة فاعلة
SUB-STANDARDS	المعايير الفرعية
2.1 The entity has clearly defined and effective governance which includes membership of appropriate stakeholders	2-1 يتوفر لدى المنشأة التدريبية حوكمة واضحة وفاعلة تتضمن عضوية أصحاب المصلحة المناسبين
2.2 There is an effective strategic plan for the organization as a whole	2-2 يتوفر لدى المنشأة التدريبية خطة استراتيجية فاعلة وشاملة
2.3 Human resources are planned and managed in line with the strategic objectives	2-3 تخطط المنشأة التدريبية لمواردها البشرية، وتديرها بما يتوافق مع أهدافها الاستراتيجية

STANDARD (2): GOVERNANCE & MANAGEMENT	المعيار (٢): الحوكمة والإدارة
2.4 Management ensures effective communication with internal and external stakeholders	٤-٢ تضمن إدارة المنشأة التدريبية مستوى تواصل فعال مع أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين
2.5 A centralized Management Information System effectively collates, manages, analyses and measures performance	٥-٢ يتولى نظام إدارة معلومات مركزي جمع وإدارة وتحليل أداء المنشأة التدريبية وقياسه بفاعلية
2.6 Facilities are effectively managed and maintained	٦-٢ تُدار مرافق المنشأة التدريبية ويتم صيانتها بشكل فاعل
2.7 Health & Safety measures fulfil all national regulations	٧-٢ تفي تدابير الصحة والسلامة في المنشأة التدريبية بكافة المعايير والأنظمة واللوائح الوطنية

STANDARD (3) ADMISSION AND TRAINEE SERVICES	المعيار (٣): القبول وخدمات المتدربين
Admissions processes are transparent, consistently applied and trainees are fully supported by a range of services to enhance their achievement	للمنشأة التدريبية إجراءات قبول شفافة، تُطبق باستمرار، وتقدم المنشأة التدريبية الدعم الكامل للمتدربين من خلال مجموعة من الخدمات بهدف تعزيز تحصيلهم
SUB-STANDARDS	المعايير الفرعية
3.1 Marketing/promotion processes are transparent and appropriate	١-٣ تتسم إجراءات استقطاب المتدربين والتسويق للبرامج التدريبية بالشفافية والملاءمة
3.2 Admission/enrolment processes are managed consistently, accurately and in line with program entry requirements	٢-٣ تدير المنشأة التدريبية عمليات القبول والتسجيل بدقة وثبات، وتلتزم بمتطلبات الالتحاق بالبرنامج التدريبي
3.3 Trainee Services support the needs of all trainees throughout their course with the training entity	٣-٣ تدعم خدمات المتدربين جميع احتياجاتهم خلال فترتهم التدريبية مع المنشأة التدريبية
3.4 Relationships with Alumni are effectively developed and managed	٤-٣ تُدار وتُطور علاقات وشؤون الخريجين في المنشأة التدريبية بشكل فاعل

STANDARD (4): PROGRAMS DEVELOPMENT AND ASSESSMENT	المعيار (٤): تطوير البرامج وأدوات القياس والتقويم
Programs design demonstrate clearly defined learning outcomes, supporting material and appropriate assessment systems to measure learning outcomes	يُحدد تصميم البرامج التدريبية بوضوح نواتج التعلم، والموارد المساعدة، وآليات قياس ملائمة لقياس المخرجات
SUB-STANDARDS	المعايير الفرعية
4.1 Program learning outcomes are up to date and meet Labour Market needs	١-٤ تتوفر نواتج تعلم محدثة للبرامج التدريبية، وتفي باحتياجات سوق العمل
4.2 Programs undergo a regular cycle of review/update	٢-٤ تخضع البرامج التدريبية لدورة منتظمة من المراجعة والتحديث

STANDARD (4): PROGRAMS DEVELOPMENT AND ASSESSMENT	المعيار (٤): تطوير البرامج وأدوات القياس والتقويم
4.3 Supporting material enhance the effective delivery of curriculum	٣-٤ تعزز الموارد المساعدة تقديم المنهج بشكل فاعل
4.4 Assessment methodologies are appropriate to measure both the practical and knowledge learning outcomes	٤-٤ يرتبط تصميم منهجيات القياس والتقويم بنواتج التعلم المعرفية والعملية
4.5 Regulations, policies and procedures govern the effective administration of assessments	٥-٤ تُدار وتنظّم عمليات القياس والتقويم عبر لوائح وسياسات وإجراءات فاعلة

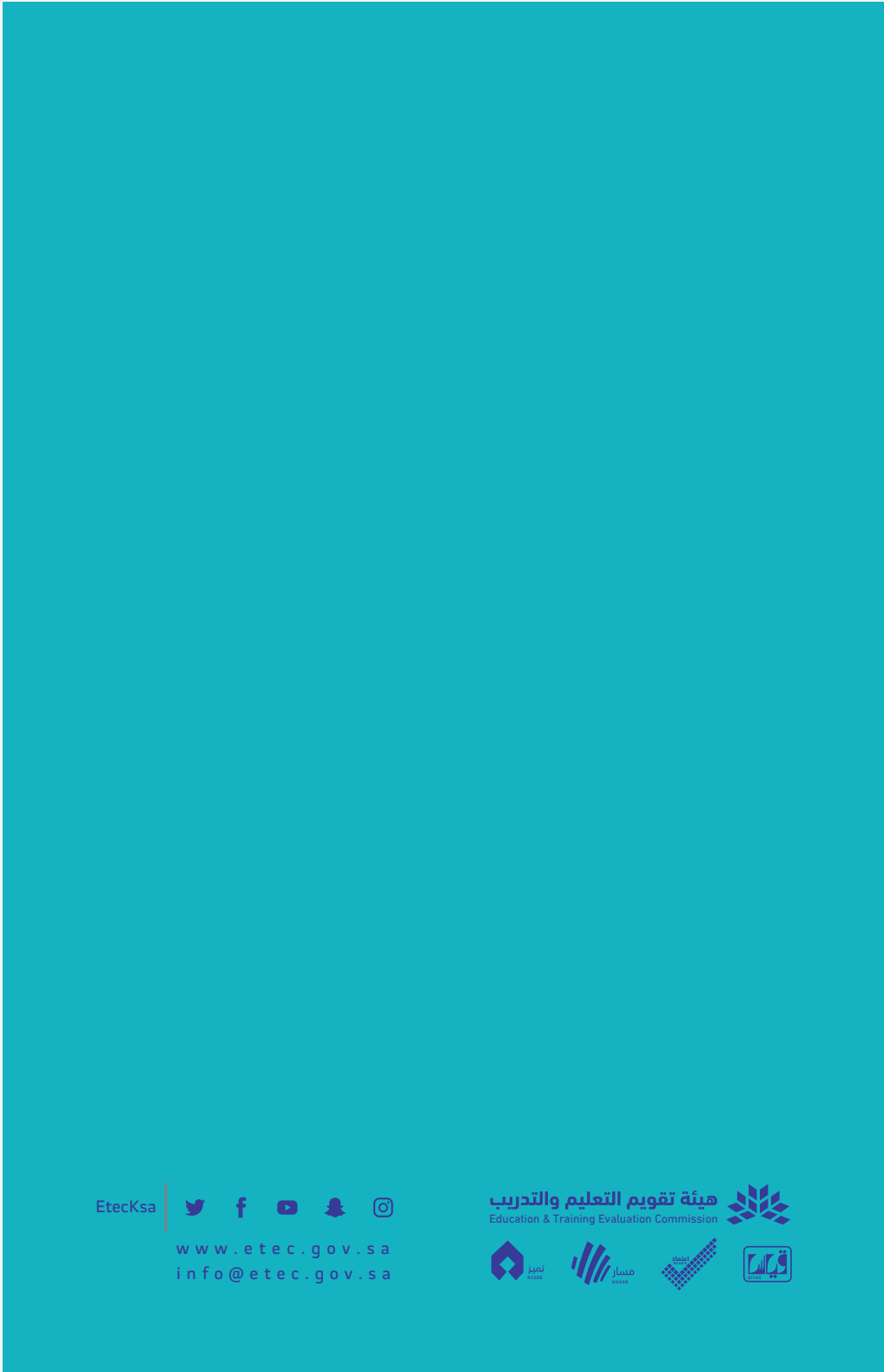
STANDARD (5): Training and Resources	المعيار (٥): التدريب والموارد
The institute has effective training strategies and proper utilization of resources and equipment	تستخدم المنشأة التدريبية استراتيجيات تدريب فاعلة، مع الاستخدام الأمثل للموارد والمعدات
SUB-STANDARDS	المعايير الفرعية
5.1 Instructional strategies are inclusive and well planned	١-٥ تطبق المنشأة التدريبية استراتيجيات تدريبية متنوعة للوصول لكافة شرائح المتدربين
5.2 Delivery of training is innovative in order to support, challenge and develop trainees abilities	٢-٥ يُقدّم التدريب بشكل مبتكر لدعم المتدربين، وتحفيزهم وتطوير قدراتهم
5.3 The use of technology is integrated into the delivery of all training	٣-٥ تُدمج التقنية ويتم توظيفها في تقديم كافة أنواع التدريب
5.4 Appropriate resources and equipment are effectively utilized	٤-٥ تُستخدم الموارد والمعدات المناسبة بشكل فاعل

STANDARD (6): TRAINEE ACHIEVEMENT	المعيار (٦): تحصيل المتدربين
The institute demonstrates successful trainee development and achievement by monitoring that trainees are acquiring the knowledge, skills and values intended by the programs learning outcomes	تُظهر المنشأة التدريبية مدى التطور الذي يحققه المتدربون، ومستوى تقدمهم وتحصيلهم، من خلال متابعة اكتسابهم للمعارف والمهارات والقيم المستهدفة في نواتج التعلم للبرامج
SUB-STANDARDS	المعايير الفرعية
6.1 Trainee development and achievement records show significant accomplishment	١-٦ تُظهر سجلات تطوّر المتدربين وتحصيلهم إنجازات ملموسة
6.2 Trainees retention rate (TRR), progression and achievement are rigorously monitored and corrective actions are taken	٢-٦ يتم مراقبة معدلات استبقاء المتدربين، ومدى تقدمهم وتحصيلهم بحزم وعناية، وتتخذ الإجراءات التصحيحية اللازمة
6.3 Development of trainee social and employability skills (including work ethics/values) is rigorously monitored and corrective actions are taken	٣-٦ تُنمى المهارات الاجتماعية ومهارات قابلية التوظيف (بما في ذلك أخلاقيات العمل) لدى المتدربين بحزم وعناية، وتتخذ الإجراءات التصحيحية اللازمة

STANDARD (6): TRAINEE ACHIEVEMENT	المعيار (٦): تحصيل المتدربين
6.4 Trainees progression into employment in their fields and disciplines is effectively monitored and corrective actions are taken	٤-٦ تتابع المنشأة التدريبية حصول المتدربين على وظائف في مجالاتهم وتخصصاتهم بشكل منهجي وفعال، وتتخذ الإجراءات التصحيحية اللازمة

STANDARD (7) TRAINERS QUALIFICATION AND DEVELOPMENT	المعيار (٧): تأهيل وتطوير المدربين
Qualified trainers are appointed and have regular performance assessment for continued professional development (CPD)	تُعيّن المنشأة التدريبية مدربين مؤهلين وتُقوم أداءهم بانتظام بهدف التطوير المهني المستمر
SUB-STANDARDS	المعايير الفرعية
7.1 Qualifications of instructors reflect the level and vocational expertise required for programs they are delivering	١-٧ تعكس مؤهلات المدربين وخبراتهم المهنية المستوى المطلوب للبرامج التدريبية التي يقدمونها
7.2 Supervisors of instructors demonstrate good practice in managing, assessing, supporting and directing	٢-٧ يُظهر مشرفو المدربين الممارسة الجيدة في إدارة، وتقويم ودعم، وتوجيه المدربين
7.3 Continued professional development (CPD) underpins self-development and the improvement of professional practices	٣-٧ يدعم التطوير المهني المستمر للمدربين تطورهم الذاتي وتحسين ممارساتهم المهنية
7.4 Effective plans are in place to build internal capacity and support knowledge transfer and Saudization	٤-٧ يتوفر لدى المنشأة التدريبية خطط فاعلة لبناء القدرات الداخلية للمدربين ودعم نقل المعرفة والسعودة

STANDARD (8): SUSTAINABILITY & EFFECTIVENESS	المعيار (٨): الاستدامة والفاعلية
Sustainability and effectiveness are achieved through financial stability and partnerships	تحقق المنشأة التدريبية الاستدامة والفاعلية من خلال الاستقرار المالي والشراكات والتخطيط طويل المدى
SUB-STANDARDS	المعايير الفرعية
8.1 Stability and quality are assured through risk management, regular self-assessment and improvement planning	١-٨ تضمن المنشأة التدريبية الاستقرار والجودة من خلال إدارة المخاطر، والتقويم الذاتي المستمر، والتخطيط بهدف التحسين
8.2 Partnerships support organizational objectives for sustainability	٢-٨ تدعم الشراكات أهداف المنشأة التدريبية للاستدامة
8.3 A financial model ensures the continued coverage of operational needs	٣-٨ يضمن النموذج المالي استمرار تغطية الاحتياجات التشغيلية للمنشأة التدريبية
8.4 Funding channels and mechanisms are managed effectively	٤-٨ تُدار قنوات وآليات التمويل في المنشأة التدريبية بشكل فاعل
8.5 Sustainable development plans align with current and future labour market trends	٥-٨ تعكس خطط التطوير توجهاً نحو الاستدامة يتوافق مع اتجاهات سوق العمل المستقبلية



EtecKsa



www.etec.gov.sa
info@etec.gov.sa

هيئة تقويم التعليم والتدريب
Education & Training Evaluation Commission

